

Licensaftale for FotoDok-løsningen fra Logimatic

§ 1. Om denne licensaftale

1. Dette dokument er en slutbruger-licensaftale mellem Logimatic Solutions A/S og Dem, herefter kaldet licenstagere. Logimatic giver, i henhold til betingelserne angivet heri licenstagere en begrænset ret til at bruge programmerne i FotoDok-løsningen, herunder programmerne til mobiltelefoner og den dedikerede hjemmeside.
2. Licenstagere overdrages en begrænset, ikke-eksklusiv og ikke-overdragelig ret til at benytte FotoDok-løsningen til personligt brug. Såfremt licenstagere er en juridisk enhed, må FotoDok-løsningen endvidere benyttes af licenstagere medarbejdere og andre autoriserede personer og eksterne konsulenter, som arbejder for licenstagere, men da udelukkende med det formål at arbejde med licenstagere data.

§ 2. FotoDok-applikationen til enheden

1. Licenstagere har tilladelse til på et givet tidspunkt at have FotoDok-applikationen installeret på det antal enheder, som han har betalt abonnement for.
2. Ønsker licenstagere at tilkøbe flere licenser af FotoDok gøres dette ved at tage kontakt til Logimatic og betale abonnement for de ekstra licenser.
3. Hvis licenstagere ønsker at reducere antallet af licenser til FotoDok har licenstagere ansvaret for at applikationen fjernes fra de enheder, som ikke længere har gyldig licens.
4. Installerer applikationen på flere enheder end der er betalt abonnement for, kan Logimatic uden varsel suspendere licenstagere konto i FotoDok.
5. Det er ikke muligt at lade medarbejdere selv betale for FotoDok-applikationen, idet alle udgifter faktureres til samme konto hos licenstagere.
6. Logimatic gør opmærksom på kritiske opdateringer vha. nyheder på hjemmesiden og e-mails direkte til de adresser som brugerne er registreret med.
7. Licenstagere har ansvar for at have nyeste version af applikationen installeret på sin enhed. Nyeste version kan altid hentes fra App Store (iOS) og Google Play (Android). Logimatic supportere kun ældre versioner 1 måned efter frigivelse af en ny version.

§ 3. FotoDok-hjemmesiden

1. Ved betaling af licens modtages brugernavn og adgangskode til den dedikerede hjemmeside på Logimatics server, herefter kaldet "hjemmesiden".
2. Logimatic forpligter sig til at gemme alle uploadede billeder til hjemmesiden for licenstagere, så længe denne betaler abonnement for servicen.
3. Adgangen til hjemmesiden kan lukkes uden varsel ved manglende betaling af abonnement.
4. Ved manglende betaling af det månedlige abonnement har Logimatic ret til at slette de uploadede billeder på hjemmesiden 30 dage efter at første varsel er givet til licenstagere.

§ 4. Support

1. Licenstagere har på hjemmesiden mulighed for selv at oprette så mange projekter, som det ønskes, med mindre at FotoDok er købt til et eller flere specifikke projekter. Ønsker licenstagere Logimatics hjælp til oprettelse af nye projekter koster dette et gebyr, som kan ses i den til hver tid gældende prisliste.
2. Licensaftalen giver licenstagere ret til gratis telefon- og email-support hos Logimatic i forhold til spørgsmål omkring brug af applikationen til de mobile enheder og hjemmesiden, så længe dette omhandler forståelse for brugen af FotoDok, og ikke oprettelse af projekter m.m.

Antager denne support et urimeligt omfang, vil Logimatic tage kontakt til licenstagere for en snak om muligheder for løsning af dette, hvilket evt. kan være aftale om tilkøb af deciderede konsulenttimer eller træning hos licenstagere.

§ 5. Opstart af aftale

1. Aftalen er betragtet som igangværende og accepteret når betaling for abonnement for den første abonnementsperiode er registreret på Logimatics bankkonto.
2. Betaling af abonnement skal ske ved bankoverførsel. Logimatics registreringsnummer og kontonummer er oplyst på fakturaen som kunden får tilsendt.

§ 6. Opkrævning, regulering og automatisk fornyelse af abonnement

1. Aftale og tilhørende abonnement forlænges automatisk hvert halve år i forbindelse med opkrævning af abonnement for de kommende seks måneder.
2. Priser indeksreguleres årligt i henhold til nettoprisindekset som leveres af Danmarks Statistik.
3. Faktura udsendes elektronisk via EAN eller til en e-mailadresse, som oplyses til Logimatic af licenstagere. Ved faktura pr. brev tilføjes gebyr på 100,- pr. udsendt faktura.

§ 7. Ophør af aftale

1. Aftalen kan opsiges af begge parter med et skriftligt varsel på 3 måneder med virkning fra d. 1. i den følgende måned.
2. Er betalingen udeblevet i tre måneder eller derover, er licensen ikke længere gyldig, og licenstagere skal betale for nyoprettelse for at kunne tilgå tidligere oprettet data.
3. Ved ophør af aftalen har licenstagere mulighed for gratis at downloade alle billeder og Word-dokumenter fra hjemmesiden. Alternativt kan licenstagere vælge at betale Logimatic for at kopiere billeder og Word-dokumenter over til en eller flere DVD'er og få disse tilsendt. Prisen for dette fremgår af den hver tid gældende prisliste.

§ 8. Ændring af licensaftalen

1. Betingelserne i denne licensaftale kan til enhver tid ændres af Logimatic med et varsel på 3 måneder til den 1. i den følgende måned. Dette kan gøres via e-mail til den e-mailadresse, som licenstagere har angivet overfor Logimatic.

§ 9. Andet

1. Logimatic står ikke til ansvar for at det der dokumenteres med FotoDok er korrekt håndværksmæssigt udført, eller på anden måde er korrekt udført efter gældende lovgivning.
2. Logimatic står ikke til ansvar for at motiverne der er afbilledet på billederne i FotoDok kan bruges i juridiske sammenhæng, men vil understøtte licenstagere med log-information fra hjemmeside m.m. hvis relevant. Hvis brugeren benytter en billedskabelon, som opstartes i Microsoft Word med mulighed for redigering af licenstagere, kan Logimatic ikke tage ansvaret for at de billeder som ligger til grund for dokumentationen, er det retvisende billede i en juridisk retssag.
3. Logimatic forbyder brugere/personer at anvende FotoDok til at publicere:
 - Racistisk materiale af nogen art.
 - Religiøst materiale af nogen art uden foregående skriftlig aftale.
 - Personlighedskrænkende materiale af nogen art.

Enhver overtrædelse af dette vil medføre øjeblikkelig lukning af samtlige services uden refusion af indbetalt abonnement.

4. Ingen af parterne er ansvarlig for skade, som påføres den anden part som en direkte eller indirekte følge af, at den første part forsinkes eller forhindres i at opfylde sine forpligtelser i henhold til denne licensaftale på grund af en opstået force majeure begivenhed. Som force majeure anses bl.a. krig og mobilisering, naturkatastrofer, strejker, lockout, ildebrand, import- og eksportreguleringer samt andre forhold, som den berørte part ikke er herre over.

§ 10. Ansvarsbegrænsning

1. Brugen af det software, der er omfattet af licensen, og alle deraf følgende konsekvenser er alene Licenstagers ansvar. Logimatic er ikke ansvarlig over for Licenstagere for noget tab, der måtte opstå direkte eller indirekte i forbindelse med det software, der er omfattet af licensen, brugen heraf eller på anden måde. Logimatic er i intet tilfælde, uanset omstændighederne, ansvarlig for tab af forventet fortjeneste, tab af data, beskadigelse af registreringer eller data eller nogen anden form for indirekte, konkret dokumenteret, hændeligt tab eller følgetab (som anses for at omfatte, men ikke er begrænset til, tab af goodwill, eller tab som følge af enhver anden form for forretningsmæssig afbrydelse) i forbindelse med anvendelsen af løsningen eller nogen form for utilstrækkelig eller mangelfuld programfunktion, eller serviceydelser forbundet hermed, uanset om Logimatic har været underrettet om muligheden for sådanne tab, og uanset om skaden forvoldes i eller uden for kontrakt. Licenstagere kan således ikke kræve, forlange eller søge erstatning hos Logimatic for nogen af de ovenfor nævnte tab.

§ 11. Afgørelse af eventuelle tvister

1. Denne licensaftale er underlagt dansk lovgivning.
2. Eventuelle tvister, som måtte udspringe af denne licensaftale, skal afgøres ved byretten i Aalborg.